



КАРАР

« 6 » апрель 2018 й. № 140

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 6 » апреля 2018 г.

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 25 октября 2016 года № 448 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства»**

Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 25 октября 2016 года № 448 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческой организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства».

Премьер-министр  
Правительства  
Республики Башкортостан



Р.Х.Марданов

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Башкортостан  
от « 6 » апреля 2018 года  
№ 140

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Правительства  
Республики Башкортостан от 25 октября 2016 года № 448  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
некоммерческой организации, образующей инфраструктуру поддержки  
субъектов малого и среднего предпринимательства  
Республики Башкортостан, на проведение мероприятий  
межрегионального и международного характера по развитию  
предпринимательства»

1. В постановлении:

а) в наименовании и пункте 1 слова «некоммерческой организации, образующей» заменить словами «некоммерческим организациям, образующим»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан Самедова Ф.А.».

2. Порядок предоставления субсидий некоммерческой организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан, на финансовое обеспечение затрат на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан (далее – организация инфраструктуры), на финансовое обеспечение затрат на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства (далее – субсидия) за счет предусмотренных на эти цели средств бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации мероприятий государственной программы “Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан”, утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 июля 2012 года № 249 (с последующими изменениями) (далее – государственная программа).

1.2. Субсидия из бюджета Республики Башкортостан предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Государственному комитету Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму (далее – Госкомитет) как получателю средств бюджета Республики Башкортостан.

1.3. Субсидии предоставляются в размере запрашиваемых организацией инфраструктуры средств согласно смете расходов, представленной в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, и законом о бюджете Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Госкомитету.

1.4. Для получения субсидии некоммерческая организация должна соответствовать одновременно следующим критериям:

быть включенной в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

учредителем некоммерческой организации должен являться Госкомитет;

должна принимать участие в качестве исполнителя (соисполнителя) мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства, предусмотренных государственной программой;

соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

1.5. Субсидии предоставляются организациям инфраструктуры на

финансовое обеспечение затрат на проведение мероприятий межрегионального и международного характера по развитию предпринимательства (семинаров, конференций, “круглых столов”, промоутерских мероприятий и бизнес-миссий, выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятий, недель и дней предпринимательства, форумов), в том числе на:

а) организацию выставочных экспозиций и оформление мест проведения мероприятий;

б) приобретение основных средств и расходных материалов для оборудования мест проведения мероприятий;

в) приобретение раздаточного материала для участников мероприятий;

г) организацию транспортного обеспечения участников мероприятий;

д) организацию питания участников мероприятий;

е) организацию культурных программ для участников мероприятий;

ж) обеспечение командировок работников организации инфраструктуры в связи с подготовкой и проведением мероприятий;

з) услуги связи для работников организации инфраструктуры и иных исполнителей (соисполнителей) мероприятий (за исключением оплаты услуг мобильной связи);

и) аренду помещения, включая коммунальные услуги;

к) оплату работ (услуг) третьих лиц.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Госкомитет не менее чем за 5 рабочих дня до начала приема документов на предоставление субсидий от организаций инфраструктуры размещает соответствующее информационное сообщение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.biznestur.bashkortostan.ru](http://www.biznestur.bashkortostan.ru)).

Информационное сообщение должно содержать:

условия предоставления субсидии;

срок (даты начала и окончания), место, время и порядок приема заявок для получения субсидии;

перечень документов, представляемых организацией инфраструктуры для получения субсидии;

контактную информацию Госкомитета.

Прием заявок осуществляет Госкомитет в течение срока, указанного в информационном сообщении, но не менее 5 рабочих дней.

2.2. Организация инфраструктуры в период с первого по пятнадцатое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, должна соответствовать требованиям подпункта «е» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2017 года № 1263), а именно:

у организации инфраструктуры должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации инфраструктуры должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Башкортостан;

организация инфраструктуры не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.3. Для получения субсидии организация инфраструктуры (далее – заявитель) в срок, заявленный в информационном сообщении, указанном в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляет в Госкомитет письменное заявление о предоставлении субсидии, оформляемое в свободной форме за подписью руководителя организации инфраструктуры, с приложением следующих документов:

а) сметы расходов на проведение мероприятия;

б) заверенных копий документов, подтверждающих суммы запрашиваемых бюджетных средств (проектов контрактов (договоров), счетов на оплату);

в) справки, подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Республики Башкортостан;

г) описи представленных документов в двух экземплярах, один из которых остается в Госкомитете, другой – у заявителя.

2.4. Заявка подается заявителем либо его представителем на

основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства.

Одним заявителем может быть подано не более одной заявки.

Копии документов должны быть в надлежащей форме заверены подписью руководителя (или иного уполномоченного должностного лица) и печатью заявителя (при ее наличии).

2.5. Заявки регистрируются сотрудником Госкомитета в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Госкомитета.

В журнале регистрации заявок указываются следующие сведения о заявителе:

регистрационный номер записи;

полное наименование заявителя, сведения о его уполномоченном лице, подавшем заявку;

дата и время приема заявки;

подпись лица, уполномоченного принять заявку;

подпись лица, подавшего заявку.

На каждом экземпляре описи документов, представленных заявителем, делается отметка об их принятии с указанием номера регистрации заявки, даты и времени принятия документов.

2.6. Рассмотрение заявок и принятие решений о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий осуществляются Госкомитетом в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Проверка соответствия заявителей критериям, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.4 и 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Госкомитетом в течение срока, указанного в настоящем пункте, на основании:

документов, представленных заявителями в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

сведений, находящихся в распоряжении Госкомитета;

документов и (или) сведений, полученных от органов (организаций), в распоряжении которых они находятся, в ответ на запрос Госкомитета путем межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

несоответствие заявителя и представленных им документов требованиям, определенным пунктами 1.4, 1.5, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;  
недостоверность представленной заявителем информации;  
представление заявителем документов после окончания срока их приема.

2.8. Получателями субсидий признаются заявители, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в предоставлении субсидии, установленные пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий заявителям принимаются Госкомитетом и оформляются в форме приказа Госкомитета.

2.10. Информация о принятых решениях Госкомитета доводится до заявителей путем ее размещения на официальном сайте Госкомитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.biznestur.bashkortostan.ru](http://www.biznestur.bashkortostan.ru)) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия Госкомитетом соответствующих решений.

2.11. Госкомитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий заключает с ее получателями договоры о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Башкортостан (далее – договор).

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на основании заключенного Госкомитетом и заявителем договора в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня заключения договора.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Госкомитета, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации.

2.14. Расходование субсидии осуществляется в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Госкомитет документов в соответствии с настоящим Порядком согласно законодательству.

2.15. Показателем результативности предоставления субсидий является «Количество участников мероприятия».

Плановые значения целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются в договоре.

2.16. Порядок, формы и сроки представления получателями субсидий отчетности о достижении плановых значений показателей результативности (целевых показателей) использования субсидий устанавливаются договором.

### 3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Госкомитет и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления в соответствии с законодательством.

3.2. Получатель субсидии и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств договора, в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации дают согласие на осуществление Госкомитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством.

3.3. Госкомитет осуществляет контроль за:  
целевым использованием субсидии на основании отчетности, представляемой получателем субсидии, и прилагаемых к ней документов;

соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и договором.

3.4. Возврат субсидии в бюджет Республики Башкортостан в случаях нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Госкомитетом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, и представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, осуществляется в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня принятия Госкомитетом решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное требование о ее возврате;

получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения данного письменного требования обязан перечислить на лицевой счет Госкомитета сумму выделенных бюджетных средств.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

3.5. При недостижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии, установленного договором,



субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан в следующем порядке:

Госкомитет в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планового значения целевого показателя результативности использования субсидии направляет ее получателю требование о возврате средств бюджета Республики Башкортостан;

получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения данного письменного требования обязан перечислить на лицевой счет Госкомитета указанную в требовании сумму средств бюджета Республики Башкортостан.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

3.6. Получатель несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий и порядка ее предоставления, достижение установленных договором плановых значений показателей результативности использования субсидии, а также за достоверность представленной в Госкомитет отчетности.

3.7. Получатель субсидии не позднее 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, представляет в Госкомитет отчет о ее целевом использовании по форме, предусмотренной договором.»